



คู่มือการใช้งาน ระบบ IDP

สำหรับผู้อนุมัติแผน

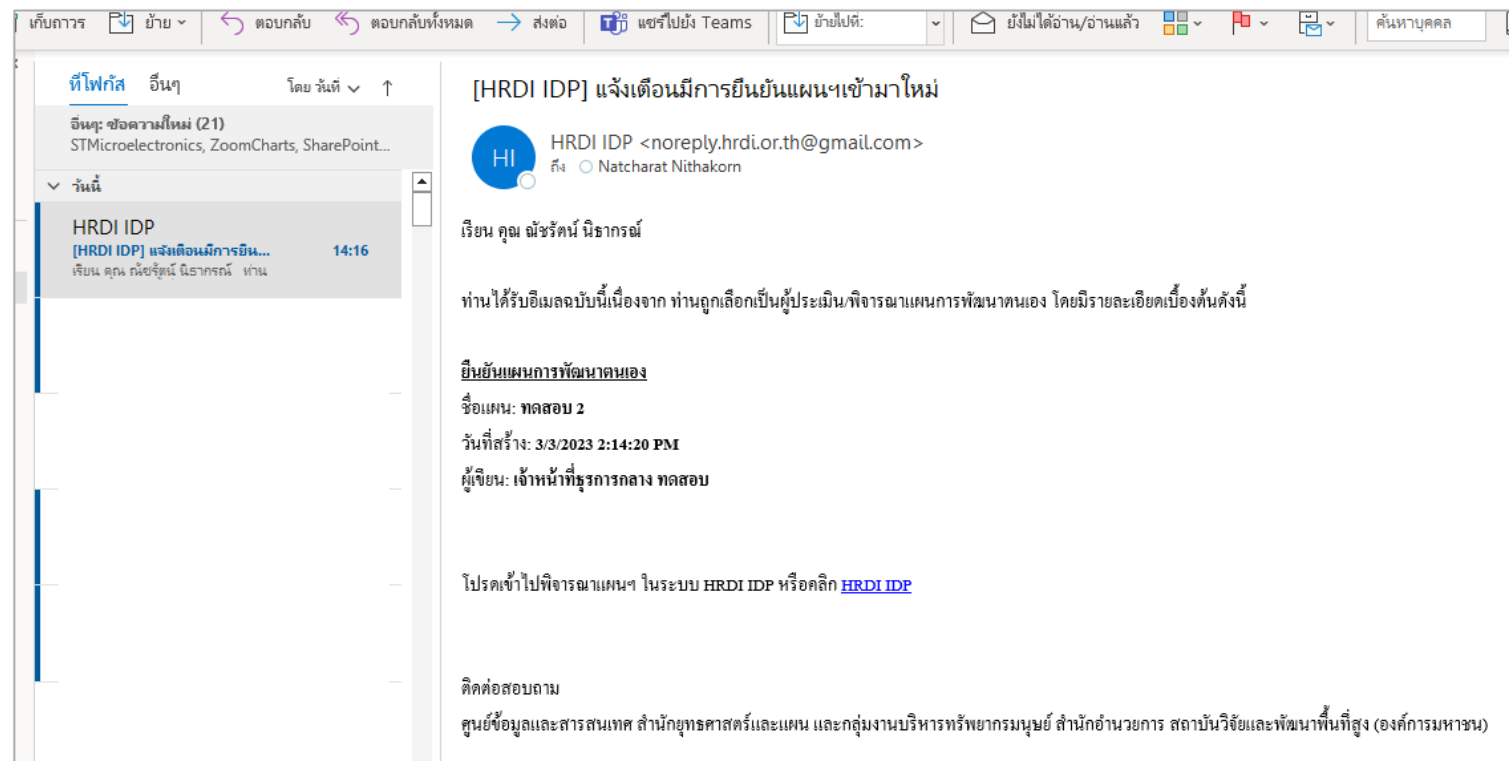
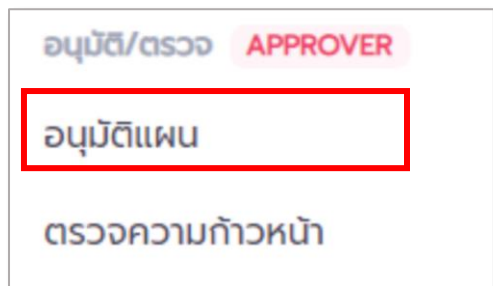
ผู้อนุมัติแผน (ผอ.สำนัก)

- การอนุมัติแผน
- การอนุมัติรายงานความก้าวหน้า
- การประเมินผล
- แนะนำหลักสูตรอบรม

การอนุมัติแผน

ให้การอนุมัติแผน

เมื่อถูกเลือกเป็น ผู้อนุมัติแผน จะมีการแจ้งเตือนเข้ามาที่อีเมลสถาบัน
และในระบบ จะเห็นเมนูเพิ่มขึ้นมาคือเมนู "อนุมัติแผน" กับ "ตรวจสอบความก้าวหน้า"



ผู้อนุมัติแผน (ผอ.สำนัก)

หน้าจอรายการผู้อนุมัติแผนฯ

ผู้อนุมัติแผน
พิจารณาผู้อนุมัติแผน

สอบการกรอกแต่ละปี :
 รายการองค์ความรู้และทักษะ :
 ช่วงวันที่ยื่นยื่นแผน : ถึง
 สถานะของการอนุมัติแผน :
 ช่วงระดับคะแนนที่คาดหวัง ระหว่าง :

Show entries

#	เรื่อง/หัวข้อ	ครั้งที่ยื่นยื่นแผน	ผู้จัดทำ	สถานะการอนุมัติ	วันที่ยื่นยื่นแผน	การดำเนินการ
1	ทดสอบ 2	1	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ null	รอดตรวจสอบ	03 มีนาคม 2566	<input type="button" value="ดู"/> <input type="button" value="พิจารณา"/> <input type="button" value="แจ้งเตือน"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous Next

ตัวกรอง
การค้นหาแผน

กดเพื่อให้ข้อเสนอแนะ
จะมี pop-up ขึ้นมาให้
กรอกข้อเสนอแนะ

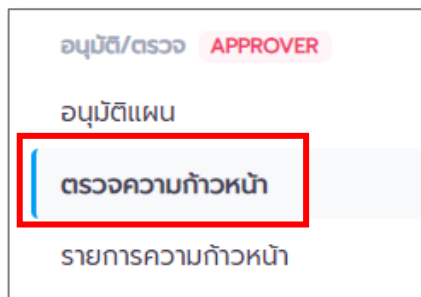
ดูรายละเอียดแผนฯ

ดูรายการ
ข้อเสนอแนะที่เคยให้ไว้

การอนุมัติรายงานความก้าวหน้า

ให้การอนุมัติรายงานความก้าวหน้า

เมื่อหัวหน้ากลุ่มงานให้การรับรองรายงานความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งแผนของเจ้าหน้าที่มา และมีการแจ้งเตือนไปยังอีเมลสถาบัน โดยในระบบจะเห็นเมนู "ตรวจสอบความก้าวหน้า"



ตรวจสอบรายงานความก้าวหน้า

สอบการรอกแผน : สอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

ค้นหา

Show 10 entries

Search:

#	เรื่อง/หัวข้อ	รายงานความก้าวหน้า	ครั้งที่ยื่นยื่น	วันที่ยื่นยื่นรายงาน	สถานะการรอกแผน	ดำเนินการ
1	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือเจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ	รอบที่ 1	1	07 กรกฎาคม 2566		พิจารณา

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

กดเพื่อให้ข้อเสนอแนะ จะมี pop-up ขึ้นมาให้กรอกข้อเสนอแนะ

ดูข้อมูลรายละเอียดของแผน

ดู Progress Bar ของแต่ละแผน

ไปที่เมนู "รายการความก้าวหน้า"
 จะเป็นหน้าจอสำหรับความก้าวหน้าของแผนในลักษณะ Progress Bar

อนุมัติ/ตรวจ APPROVER
 อนุมัติแผน
 ตรวจสอบความก้าวหน้า
รายการความก้าวหน้า

รายการความก้าวหน้า(อนุมัติ)
 รายบุคคล/รายสำนัก

สอบการรอกแต่ละปี : สอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566
 ประเภทการแสดงผล :

- รายบุคคล
- เจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชา**

ค้นหา

สอบการรอก IDP ปีงบประมาณ 2566 > ค้นหา : เจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชา จำนวน 2 รายการ

Show 10 entries

#	ชื่อแผน	เจ้าของแผน	ความก้าวหน้า	
2	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือ	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา 33%	เรียกดู
1	ตัวอย่างแผนฯ IDP สำหรับทำคู่มือ	เจ้าหน้าที่ธุรการกลาง ทดสอบ	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา 33%	เรียกดู

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

ตัวกรองการค้นหา
 จะแสดงเฉพาะชื่อเจ้าหน้าที่
 ที่เลือกเราเป็นผู้รับรองแผน
 เท่านั้น

**ดูข้อมูลรายละเอียด
 ของแผน**

การประเมินผล

การประเมินผล

ไปที่เมนู "การประเมินผลรายบุคคล"

แสดงข้อมูลรายการแผนฯ ที่มีการตั้งค่าเกณฑ์การประเมิน และ อนุมัติรายงานรอบที่ 2 ไปแล้ว (สถานะ 'สำเร็จ')

- อนุมัติ/ตรวจ APPROVER
- อนุมัติแผน
- อนุมัติรายงานความก้าวหน้า
- รายการความก้าวหน้า
- แนะนำหลักสูตร
- การประเมินผลรายบุคคล
- รายงานแบบประเมิน

การประเมินผลรายบุคคล

สอบการรอกแต่ละปี : → **อย่าลืมเลือกรอบการรอกแผนฯ**

เลือกบุคลากร :

Show entries Search:

#	เรื่อง/หัวข้อ	ผู้จัดทำ	วันที่ยื่นแผน	สถานะการประเมิน	ผลการประเมิน(คะแนนต่อวงน้ำหนัก)	ประเมิน
1	การพัฒนาบบจัดการข้อมูลแบบ ตรวจสอบประเมินผลการพัฒนาชุมชนบน พื้นที่สูงคาร์บอนต่ำและยั่งยืนตาม แนวทางโครงการหลวง ระยะที่ 2 (ส่วนการติดต่อประสานงานและจัดทำ รายงาน)	ณัชรรัตน์ ธีราภรณ์ สำนักยุทธศาสตร์และแผน	21 มิถุนายน 2566	ประเมินแล้ว	ผ่าน 11 สิงหาคม 2566 2.05	<input type="button" value="เรียกดู"/> <input type="button" value="ดูผลประเมิน"/>
2	Test	ณัชรรัตน์ ธีราภรณ์ สำนักยุทธศาสตร์และแผน	17 สิงหาคม 2566	รอประเมิน		<input type="button" value="เรียกดู"/> <input type="button" value="ประเมิน"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous Next

← ไปหน้าจอ
การประเมินผล

การประเมินผล

<ตารางประเมินผล>

องค์ประกอบ/จุดสังเกต/เนื้อหาสำคัญ/ส่วนประกอบสำคัญ	น้ำหนัก(%)	ระดับคุณภาพผลงาน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (น้ำหนัก x คะแนนที่ได้)
1 เกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยการมอบหมายงาน			
1 ความรู้จากผลงาน SUM <small>เกณฑ์การประเมินของระบบ</small>			
1 การนำความรู้มาใช้ในผลงาน	60 %	0 - 3	0
2 การถอดทราเรียนความรู้	30 %	0 - 3	0
3 การมีแหล่งอ้างอิงความรู้	10 %	0 - 3	0
รวม	100%	0	0.00
2 พฤติกรรมการพัฒนาตนเอง SUM <small>เกณฑ์การประเมินของระบบ</small>			
1 การส่งงานเวลา	20 %	0 - 3	0
2 การได้ผลลัพธ์ตามแผนที่กำหนดไว้	50 %	0 - 3	0
3 การปรับตัวเพื่อการพัฒนา	30 %	0 - 3	0
รวม	100%	0	0.00
รวมทั้งหมด			0.00

กรอกคะแนนให้ครบถ้วน

<รายละเอียดการส่งรายงานความก้าวหน้า> อยู่ด้านล่างตาราง

> คำชี้แจง

ผลคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยการมอบหมายงาน : ☒ สอบประเมิน

คะแนนที่ได้คือ : ☒ สอบประเมิน

ข้อมูลการส่งงาน

สอบที่ 1 ก่อนกำหนด

กำหนดเวลาแล้วเสร็จ : 25 ส.ค. 2566
วันที่ส่งรายงานความก้าวหน้า : 17 ส.ค. 2566

สอบที่ 2 ก่อนกำหนด

กำหนดเวลาแล้วเสร็จ : 29 ก.ย. 2566
วันที่ส่งรายงานความก้าวหน้า : 17 ส.ค. 2566

← ย้อนกลับ
บันทึกข้อมูล

กรอกคะแนนครบแล้ว
กดบันทึกข้อมูล

ดูรายงานการประเมิน

ไปที่เมนู "รายงานแบบประเมิน"

แสดงข้อมูลรายการแผนฯ ที่มีการบันทึกคะแนนการประเมิน แล้วเท่านั้น

- อนุมัติ/ตรวจ APPROVER
- อนุมัติแผน
- อนุมัติรายงานความก้าวหน้า
- รายการความก้าวหน้า
- แนะนำหลักสูตร
- การประเมินผลรายบุคคล
- รายงานแบบประเมิน**

รายงานผลการพัฒนา
แบบประเมิน (ผู้อนุมัติ)

สอบการรอกแต่ละปี :

แบบประเมิน :

หน่วยงาน :

Save ออกมาเป็นไฟล์ Excel, PDF และ Word ได้ (แนะนำให้เป็นไฟล์ Excel)

ผลการค้นหา

1 of 1

ลำดับ	ชื่อ	กลุ่มงาน	ชื่อองค์ความรู้และทักษะ	ชื่อเรื่องที่เสนอตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อยกระดับความรู้และทักษะ	พฤติกรรมการพัฒนาตนเอง																		ผล ก
					เกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยกรมหน่วยงาน									เกณฑ์การประเมินการพัฒนาด้วยกรมหน่วยงาน									
					การได้ผลลัพธ์ตามแผนที่กำหนดไว้			การปรับตัวเพื่อการพัฒนา			การส่งผลงาน			การออกแบบเรียนความรู้			การนำความรู้มาใช้ในผลงาน			การมีแหล่งอ้างอิงความรู้			
น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนนำ (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนนำ (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนนำ (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนนำ (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนนำ (AxB)	น้ำหนัก A	คะแนนที่ได้ B	คะแนนส่วนนำ (AxB)						
1	อวิรัตน์ อธิการ	สำนักยุทธศาสตร์และแผน	OK3 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน	Test	50%	3	1.5	30%	3	0.9	20%	3	0.6	30%	2	0.6	60%	3	1.8	10%	3	0.3	
2	บุญจรรยา บุคตะยะ	สำนักยุทธศาสตร์และแผน	SS&S การบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0	แผนบริหารจัดการงบประมาณของสถาบันวิจัยและพัฒนาฯ ที่สูง (ของกรมฯ) ปี พ.ศ. 2566 (SS&S)																			
3	ธิภา วุฒิกานันท์	สำนักยุทธศาสตร์และแผน	SS&S องค์ความรู้ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (ดูฉบับ Big Data ภาครวม)	การจัดทำ Result Chain และการวิเคราะห์ Ecosystem																			

* ระบบจะแสดงผลข้อมูลตามประเภทแบบประเมินได้ครั้งละ 1 ประเภทเท่านั้น ไม่สามารถดูทุกประเภทพร้อมกันได้

เนื่องจากโครงสร้างของแต่ละประเภทไม่เหมือนกัน

แนะนำหลักสูตรอบรม

แนะนำหลักสูตรอบรม

ไปที่เมนู "แนะนำหลักสูตร"

เมนูนี้ใช้สำหรับแนะนำหลักสูตรการฝึกอบรมที่น่าสนใจ ให้กับเจ้าหน้าที่ (จะเป็นการแนะนำไปยังทุกคนในระบบ)

- อนุมัติ/ตรวจ APPROVER
- อนุมัติแผน
- อนุมัติรายงานความก้าวหน้า
- รายการความก้าวหน้า
- แนะนำหลักสูตร**
- การประเมินผลรายบุคคล
- รายงานแบบประเมิน

จัดการหลักสูตร

รายละเอียด

รอบการออกแต่ละปี : รอบการออก IDP ปีงบประมาณ 2566

องค์ความรู้ : ไม่ระบุ

[ค้นหา](#)

รอบการออก IDP ปีงบประมาณ 2566 > ไม่ระบุ

Show 10 entries

#	เรื่อง/หัวข้อ	หน่วยงานที่จัดอบรม	วันที่เริ่มอบรม	จำนวนผู้อบรม	KEYWORD	รายละเอียด
3	Microsoft Power BI for HRDI	HRDI-IT	19 สิงหาคม 2568	1 คน	power bi business intelligence hrdi IT	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร
2	Python Programming for Beginner	HRDI	18 กันยายน 2566	1 คน	coding programming python	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร
1	Database Design and SQL	CFA	10 กรกฎาคม 2566	0 คน	Database SQL	จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

Showing 1 to 3 of 3 entries

แสดงรายการข้อมูลที่ถูกบันทึกมาจาก HR แล้วเท่านั้น

- จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร
- จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร
- จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร



ไปหน้าจอจัดการผู้เข้าร่วมอบรม

แนะนำหลักสูตรอบรม

หน้าจอ จัดการข้อมูลผู้อบรม
แสดงรายการข้อมูลหลักสูตรอบรมที่มีการแนะนำ/สั่งการไปแล้ว

จัดการข้อมูลผู้อบรมหลักสูตร

รายละเอียด

กลับหน้าจัดการหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร : Microsoft Power BI for HRDI

รอบการกรอกแต่ละปี : รอบการกรอก IDP ปีงบประมาณ 2566

องค์ความรู้ : CK3 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน

#	หน่วยงาน	ชื่อ - สกุล	สั่งการ/แนะนำ	ผลการอบรม	จัดการ
ทุกหน่วยงาน					
1	ทุกท่าน		แนะนำ	-	ยกเลิกอบรม
สำนักยุทธศาสตร์และแผน					
2	ณิษรัตน์ นีรากรณ		สั่งการ	ยังไม่ได้รายงานผล	ยกเลิกอบรม

+ แนะนำหลักสูตร

จัดการ

กดปุ่ม

+ แนะนำหลักสูตร

เพื่อทำการแนะนำหลักสูตร
จะมี pop-up ขึ้นมาให้ใส่คำแนะนำ
จากนั้นกดบันทึก

เพิ่มผู้อบรม

ระบุประเภทผู้อบรม

แนะนำ

คำแนะนำ

แนะนำหลักสูตร

ยกเลิก

บันทึก